

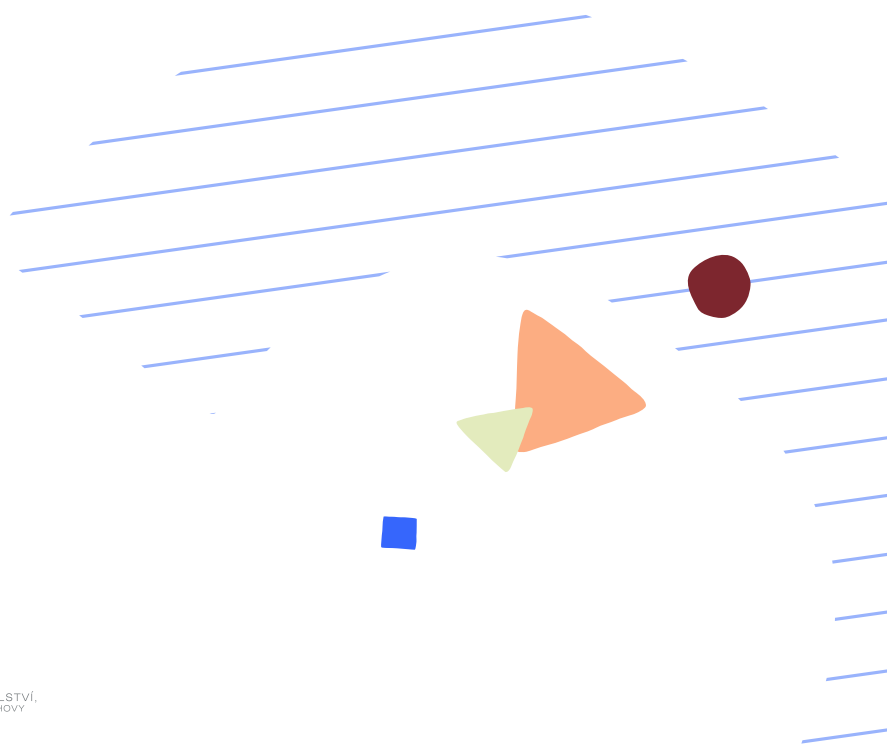
Harmonogram tvorby ŠVP

Níže uvedený plán kroků může být pro školu inspirací při zpracování nového ŠVP.

Postupné kroky	Aktéři, kterých se krok týká	Časový rozsah
Stanovení postupu realizace revize — Plán postupu řešení hlavních úkolů — Odhad času pro plnění úkolů — Vytvoření základních podmínek — Vymezení pravomocí, odpovědnosti atd.	Vedení školy Koordinátor ŠVP	1 měsíc
Komplexní analýza potřebných oblastí, činností školy, především: — Kvalita současného dokumentu – ŠVP — Kvalita realizace ŠVP a vyhodnocení jeho naplňování — Porovnání obsahu současného ŠVP s požadavky revize — Práce metodických orgánů — Analýza kultury školy	Vedení školy Vedoucí metodických orgánů Výchovný poradce Metodik prevence	1 měsíc
<i>Po vyhodnocení výše uvedených oblastí dochází ke stanovení potřeb vzdělávání pedagogického sboru.</i>		
Studium revidovaného RVP a objasňující diskuze — Práce všech pedagogů za asistence vedení školy — Vysvětlování koordinátora ŠVP — Spolupráce vedoucích metodických orgánů	Všichni pracovníci	1 měsíc
Úprava (tvorba) požadovaných obecných kapitol ŠVP podle požadavků revize — Tvorba (úprava) strategie rozvoje školy (stanovení mise a vize, vazba na strategii ŠVP) — Reakce na závěry analýzy z oblast kultury školy, souvislost s wellbeingem ad. — Diskuze, konsensus na definitivní podobě	Všichni pracovníci	2 měsíce
Tvorba učebního plánu školy — Návrh učebního plánu k diskusi po zohlednění zpracované strategie rozvoje školy, personálních předpokladů, demografického vývoje okolí ad. — Projednání v metodických orgánech školy, návrhy na úpravy a jejich vypořádání — Všeobecná diskuze, nalezení konsensu – finální verze učebního plánu školy	Vedení školy Všichni vyučující	1 měsíc
<i>Na základě projednaných závěrů předcházejících kroků práce na dalších úkolech.</i>		
Formulace vzdělávacích strategií školy — Na základě návrhu metodických orgánů projednat reálné využití vzdělávacích strategií (závazné pro všechny předměty a vyučující, vhodná vazba na základní gramotnosti, klíčové kompetence a průřezová témata) — Jeden z podkladů pro realizaci dalšího kroku	Koordinátor ŠVP Metodické orgány Všichni vyučující	1 měsíc

Začlenění základních gramotností, klíčových kompetencí a průřezových témat do ŠVP — Projednání základní obecné strategie pro začlenění — Prvotní návrh koordinátora ŠVP a vedoucích metodických orgánů, diskuze všech vyučujících, praktické začlenění-návrh vyučujících — Dovednost formulovat dílčí cíle k plnění základních gramotností, klíčových kompetencí a průřezových témat (viz RVP ZV) včetně různorodosti a gradace cílů — Kontrola úplného začlenění očekávaných výsledků učení do OVU pro základní gramotnosti, klíčové kompetence a průřezová témata	Koordinátor ŠVP Vedoucí metodických orgánů Všichni vyučující	1 měsíc
Tvorba obsahu jednotlivých předmětů — Tvorba a obecný souhlas s obecnou strategií postupu, stanovení kritérií kvality — Koordinace prací vedoucími metodických orgánů školy — Vzdělávací strategie předmětů — Dílčí formulace očekávaných výsledků učení (kritéria SMARTu, různorodost cílů, gradace včetně vyšších myšlenkových úrovní), přiřazení obsahu, mezipředmětové vazby, průřezová témata ad. — Shoda nad definitivním obsahem jednotlivých částí	Koordinátor ŠVP Metodické orgány – předmětové komise Všichni vyučující	3 měsíce
Tvorba dalších částí, komplexní kontrola a hodnocení kvality — Na základě strategie ŠVP, vzdělávacích strategií ad. — Tvorba, doplnění práce s žáky se ŠVP, vztahu formálního a neformálního vzdělávání, hodnocení ad. — Komplexní evaluační aktivity (kontrola úplnosti částí, dodržení kritérií, shoda v pochopení všech částí pedagogů školy ad.)	Koordinátor ŠVP Vedoucí metodických orgánů Všichni vyučující	1 měsíc

Škola může dle své velikosti a zkušeností vybrané činnosti realizovat paralelně, některé činnosti svěřit užšímu týmu nebo zapojit učitele do všech činností. Může zvolit různé podoby (i vizuální) pro nastavení harmonogramu, viz níže uvedený příklad.



Příklad harmonogramu pro tvorbu ŠVP v deseti měsících

	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
Přípravné práce	Stanovení postupu, realizace revize	Analýza potřebných oblastí, činností školy								
Obecné kapitoly			Seznámení s obsahem RVP Pracovní verze obecných kapitol	Návrh učebního plánu				Finalizace učebního plánu	Finalizace obecných kapitol	
Základní gramotnosti, klíčové kompetence, průřezová témata		Diskuze, jak je začleníme		Pokyny pro začlenění	Začlenění všech ZG, KK, PT do všech předmětů dle zadání koordinátora ŠVP				Diskuze o nezahrnutých očekávaných výsledcích učení a mezi-předmětových vztazích	Kontrola začlenění do předmětu
Obsah předmětů			Seznámení s obsahem, vzdělávání pedagogického sboru Podněty pro tvorbu učebního plánu	Tvorba charakteristiky předmětu a školních očekávaných výsledků učení dle zadání koordinátora ŠVP				Zapracování navržených úprav	Kontrola zahrnutí všech očekávaných výsledků učení	

- Vedení školy + koordinátor ŠVP
- Vedoucí předmětových komisí
- Všichni učitelé

